|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目登记号 |  |  | 项目编号 |  |

云南省社科联—云南农业大学联合专项

项目申请书

|  |  |
| --- | --- |
| 学科分类 |  |
| 项目类别 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目负责人 |  |
| 责任单位 |  |
| 填表时间 |  |

联合专项管理办公室

2025年6月制

申请人承诺

 本人承诺对本《申请书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，本人承诺：以本《申请书》为有法律约束力的协议，遵守《云南省社科联—云南农业大学联合专项管理办法》及云南省社会科学界联合会等相关规定，严格按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。联合专项管理办公室有权使用本《申请书》的所有数据和资料。若本《申请书》填报失实或违反有关规定，本人愿承担全部责任。

 项目负责人（签章）

 年 月 日

填写说明

1.《申请书》请用计算机填写，所有表格均可加行加页，排版清晰。

2.封面上方两个代码框申请人不填，其他栏目请用中文填写，其中“学科分类”参照国家社科基金年度项目一级学科分类填写；项目类别按本次申报要求选填重点项目、一般项目或青年项目；“项目名称”根据《申报通知》有关选题方向自行拟定，一般不加副标题，不超过40个汉字；“责任单位”填写二级学院（部门）名称。

3.“数据表”部分栏目填写说明：

关键词——按研究内容设立；一般不超过3个，词与词之间空一格。

项目类别——按所选项填1个字符。例如，选 “重点项目” 填“A”，选“一般项目” 填“B”，选“青年项目”填“C”。

项目组成员——必须是真正参加本项目的研究人员，不含项目负责人，一般不超过8人。

预期成果——指最终研究成果形式，可多选。例如，预期成果选“研究报告”填“A”，选“研究报告”和“咨询报告”填“A”和“D”。字数以中文千字为单位。结项成果形式原则上须与预期成果一致，不得随意更改。

申请经费——以万元为单位，填写阿拉伯数字。申请数额可参考本年度申报通知。

4.《论证活页》与《申请书》中“二、项目设计论证”内容略有不同，请参阅表内具体说明。

5.《申请书》《论证活页》排版须规范，统一用A3纸双面印制、中缝装订。

一、数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 关键词 |  |
| 项目类别 |  | A.重点项目B.一般项目C.青年项目 |
| 学科分类 |  |
| 研究类型 |  | A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 |
| 项目负责人 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 行政职务 |  | 专业职称 |  | 研究专长 |  |
| 最后学历 |  | 最后学位 |  | 担任导师 |  |
| 责任单位 |  | 联系电话 |  |
| 身份证件类型 |  | 身份证件号码 |  |
| 项目组成员 | 姓名 | 出生年月 | 专业职称 | 学位 | 工作单位 | 研究专长 | 本人签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 |  | A.研究报告，B.专著，C.论文或理论文章，D.咨询报告，E.其他 | 字数（千字） |  |
| 申请经费（万元） |  | 计划完成时间 | 年 月  |

二、项目设计论证

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，突出目标导向、问题意识、学科视角，要求逻辑清晰，层次分明，内容翔实，排版规范。****1. [选题说明]** 选题所研究的具体问题、研究视角和核心概念（300字以内）。**2. [选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究进展（略写）；相对于已有研究的独到学术价值和应用价值。**3. [研究内容]** 项目研究的主要目标、重点难点、整体框架、研究计划及其可行性等。（框架思路要列出提纲或目录）**4．[创新之处]** 在学术观点、研究方法等方面的特色和创新。**5．[预期成果]**  成果形式、宣传转化及预期学术价值和社会效益等。（略写）**6．[参考文献]**  开展本项目研究的主要中外参考文献。（略写） |

三、研究基础

|  |
| --- |
| **本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。****1．[学术简历]** 项目负责人主要学术简历，在相关研究领域的学术积累和贡献等。**2．[前期成果]** 项目负责人前期相关代表性研究成果及其与本研究的学术递进关系。 **3．[承担项目]** 项目负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。**4．[与已承担项目或博士论文的关系]** 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的项目，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本项目的联系和区别。（略写） |

说明：前期相关代表性研究成果限报5项，成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《项目论证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。与本项目无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

四、经费概算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **序号** | **经费开支科目** | **金额（万元）** |
| **直接****费用** | **1** | 业务费 |  |
| **2** | 劳务费 |  |
| **3** | 设备费 |  |
| **间接费用** |  |
| **合计** |  |

注：经费预算按照《云南省哲学社会科学项目资金管理办法》（云财教〔2021〕382号）进行编制，间接费用按基础比例填报。

五、二级学院（部门）审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；项目负责人及项目组成员的政治和业务素质是否适合承担本项目的研究工作；本单位能否提供完成本项目所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。 学院公章  学院负责人签章：  年 月 日 |

六、评审意见

|  |  |
| --- | --- |
| **专家意见** | 1.是否建议资助；2.准予立项的理由；3.改进建议。专家签字：  年 月 日  |